

**برنامه اشتغال فراگیر مصوبه سی و ششمین جلسه ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی مورخ ۹۶/۲/۱۸**  
به استناد ملاک مصوبه شماره ۸۵۰۰۱/ت/۸۵۴۴۲ مورخ ۹۴/۶/۳۱ هیات وزیران و در راستای اجرای سیاستهای کلی اقتصاد مقاومتی، با هدف افزایش جمعیت شاغل کشور به میزان ۹۷۰ هزار نفر در سال ۱۳۹۶، برنامه اشتغال فراگیر مورد تصویب قرار گرفت. اجرای برنامه اشتغال فراگیر شامل طرح کارورزی، مهارت آموزی در محیط کار واقعی، مشاغلهای کارفرمایی و توسعه رشته های منتخب می باشد.

**تعاریف و کلیات طرح کارورزی:**  
دانش آموخته دانشگاهی: دانش آموخته دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی داخل و خارج از کشور که مدرک تحصیلی آنها مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی می باشد.

کارورز: به فرد دانش آموخته دانشگاهی جویای کار اطلاق می شود که بر اساس این دستورالعمل و در چارچوب استانداردهای آموزشی به فراگرفتن مهارت یا ارتقاء آن در واحد پذیرنده مبادرت می نماید.

واحد پذیرنده: بنگاه اقتصادی فعال در بخش های خصوصی یا تعاونی است که نسبت به پذیرش کارورز جهت آموزش مهارت های اقدام می نماید.

**دامنه پوشش**  
کلیه دانش آموختگان دانشگاهی جویای کار و متقاضی کارورزی.

تبصره ۱: دانشجویان در حال تحصیل از شمول طرح خارج می باشند.

تبصره ۲: دانش آموخته اتباع خارجی، رشته های گروه علوم پزشکی و بورسیه کلیه دستگاه ها، سازمانها و نهادهای دولتی از دامنه پوشش طرح خارج می باشند.

### شرایط احراز

**الف) حداکثر ۲۵ سال برای مقطع تحصیلی کاردانی ۲۸۰ سال برای مقطع کارشناسی و ۲۳ سال برای مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری**

**تبصره ۱:** اضافه شدن دو سال خدمت نظام وظیفه به حداکثر سن

**تبصره ۲:** عدم سوابق بیمه مدت ۳ ماه یا بیشتر در طی دو سال قبل از ثبت نام در سامانه کارورزی

**پ - ثبت نام در سامانه کارورزی به آدرس [www.karvarzi.mcls.gov.ir](http://www.karvarzi.mcls.gov.ir)**

**ج - سپری شدن کمتر از ۵ سال از تاریخ اخذ مدرک دانشگاهی**

**د - دارا بودن کارت پایان خدمت یا معافیت برای متقاضیان ذکور**

**ه - عدم سابقه در دوره کارورزی**

**و - سپری شدن حداقل دو ماه از ثبت نام در مرکز کارایی**

**و مشاوره شغلی (مختار)**

**تبصره - عدم پرداخت هزینه ثبت نام در سامانه اشتغال به کارایی ها**

**ز - صدور گواهی نامه "آمادگی شغلی" توسط سازمان آموزش فنی و حرفه ای بران کارورز بعد از گذراندن دوره آموزشی**

**مدت دوره کارورزی و هزینه آموزش کارورزی**

• طول دوره کارورزی حداقل ۴ ماه و حداکثر ۶ ماه

تبصره: امکان افزایش مدت زمان دوره، حداکثر تا ۹ ماه در مناطق محروم و کمتر برخوردار کشور بنا به تشخیص دستگاه ناظر

• میانگین سقف کمک هزینه آموزشی کارورزی سه

میلیون و یکصد هزار (۳۱۰۰۰۰۰) ریال

### شرایط واحد پذیرنده

- دارا بودن مجوز فعالیت از دستگاه اجرایی ذیربط
- اخذ مجوز آموزش کارورزی از سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور یا اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان
- پذیرش یک نفر کارورز به ازای هر ۳ نفر شاغل بیمه شده
- تبصره ۱: سازمان جهاد کشاورزی، شرکت های دانش بنیان و استانیهای کمتر برخوردار به ازاء هر ۲ نفر شاغل بیمه شده
- تبصره ۲: پذیرش یک نفر کارورز در بنگاههای اقتصادی دارای ۱ یا ۲ نفر شاغل بیمه شده
- گذشت حداقل یکسال از تاریخ صدور پروانه کسب

### مشارکتها

- بیمه مسئولیت مدنی کارورز در طی دوره کارورزی
- عدم ایجاد تعهد برای جذب و استخدام
- عدم شمولیت قانون کار و تامین اجتماعی در طول مدت دوره کارورزی
- پرداخت ۱۰۰ درصدی حق بیمه سهم کارفرما توسط دولت به مدت ۲ سال در صورت جذب و استخدام کارورز

جهت اخذ اطلاعات بیشتر به سامانه های ذیل مراجعه نمایید:

سامانه کارورزی [www.karvarzi.mcls.gov.ir](http://www.karvarzi.mcls.gov.ir)

سایت وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی [www.mcls.gov.ir](http://www.mcls.gov.ir)

سایت اداره کل تعاون کار و رفاه اجتماعی استان تهران

[tehran.mcls.gov.ir](http://tehran.mcls.gov.ir)

فرایند گام به گام اقدامات کارورز در سامانه کارورزی

ثبت نام در سامانه و اخذ رمز عبور

بررسی مدارک و اعلام نتیجه به متقاضی کارورزی در سامانه و فعال شدن امکان دسترسی به واحدهای پذیرنده

تعیین واحد پذیرنده برای متقاضی کارورزی در سامانه

عقد قرارداد آموزش بین کارورز و واحد پذیرنده

برقراری بیمه مسئولیت مدنی برای کارورز

ثبت شماره حساب بانکی جهت واریز کمک هزینه کارورزی در سامانه

ارسال یک نسخه از پرینت قرارداد امضاء شده به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی

دریافت کارت کارورزی معمور به مهر اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی جهت ارائه به واحد پذیرنده

شرکت در دوره آموزشی و آزمون پایان دوره مطابق قرارداد منعقد

معرفی کارورز به کاربایی در صورت عدم جذب توسط واحد پذیرنده

برقراری مشوق بیمه ای برای کارفرما در صورت بکارگماری کارورز

معرفی کارورز برای شرکت در دوره آموزشی تکمیلی در صورت عدم جذب در بازار کار

فرایند گام به گام اقدامات واحد پذیرنده در سامانه کارورزی

ثبت نام در سامانه و اخذ رمز عبور

بررسی مدارک از سوی دستگاه اجرایی

تایید یا رد صلاحیت فنی و تخصصی واحد پذیرنده توسط دستگاه اجرایی

معرفی واحدهای تایید صلاحیت شده به سازمان آموزش فنی و حرفه ای

تایید یا رد صلاحیت آموزشی واحد معرفی شده از سوی دستگاه اجرایی توسط سازمان آموزش فنی و حرفه ای

تعیین رشته و ظرفیت آموزش کارورزی و صدور مجوز آموزشی مدت باز برای واحد های مورد تایید توسط سازمان آموزش فنی و حرفه ای

فعال شدن امکان دسترسی به مشخصات متقاضی کارورزی در سامانه

فراهم شدن امکان دعوت از متقاضیان کارورزی به میزان سه برابر ظرفیت آموزشی برای واحد پذیرنده

عقد قرارداد آموزش بین کارورز و واحد پذیرنده

ارسال یک نسخه از پرینت قرارداد امضاء شده به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی

اخذ کارت کارورزی معمور به مهر اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی از کارورز جهت تکمیل در واحد

برگزاری دوره آموزشی کارورزی توسط مربی تایید شده

اعلام اتمام دوره آموزشی کارورزی به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی

اعلام مشخصات کارورز بکارگمارده شده در حین یا پس از دوره کارورزی به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی جهت برقراری مشوق بیمه ای



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران

